



## Plán práce/pracovných činností pedagogického klubu

(príloha ŽoP)

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium, Golianova 68, Nitra
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality vzdelávania na Gymnáziu Golianova 68 v Nitre
5. Kód projektu ITMS2014+	312011V658
6. Názov pedagogického klubu	<b>Klub Chémie</b>
7. Počet členov pedagogického klubu	<b>4</b>
8. Školský polrok	september 2022 – január 2023

### 9. Opis/zameranie a zdôvodnenie činností pedagogického klubu:

- podporovať a rozvíjať kľúčové kompetencie pedagogických a odborných zamestnancov, ktoré im umožnia zlepšovať vzdelávací proces,
- realizovať výmenu skúseností a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti,
- realizovať prieskumno-analytickú a tvorivú činnosť týkajúcu sa výchovy a vzdelávania,
- identifikovať osvedčené pedagogické skúsenosti,
- realizovať výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní,
- realizovať výmenu skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov,
- podporiť vyššiu úroveň vzdelávacieho procesu.

## 1. Rámcový program a termíny a dĺžka trvania jednotlivých stretnutí

školský rok 2022/2023					
1.polrok					
por. číslo stretnutia	termín stretnutia	dĺžka trvania stretnutia	miesto konania	téma stretnutia	rámcový program stretnutia
1.	21.9.2022	2 hodiny	chemická učebňa	Činnosť klubu	Plán práce klubu, rozdelenie úloh
2.	28.9.2022	2 hodiny	chemická učebňa	Inovačný pohľad na edukáciu	Hĺbkové vyučovanie
3.	12.10.2022	2 hodiny	chemická učebňa	Digitálne technológie na vyučovaní chémie	Všeobecné princípy a prax
4.	26.10.2022	2 hodiny	chemická učebňa	Digitálne technológie na vyučovaní chémie	Digitálne médiá
5.	9.11.2022	2 hodiny	chemická učebňa	Digitálne technológie na vyučovaní chémie	Digitálne knižnice
6.	23.11.2022	2 hodiny	chemická učebňa	Digitálne technológie na vyučovaní chémie	Aplikácia beaker
7.	7.12.2022	2 hodiny	chemická učebňa	Didaktické aspekty digitálneho vyučovania	Všeobecné princípy a praktické skúsenosti
8.	14.12.2022	2 hodiny	chemická učebňa	Aplikácia digitálnych technológií vo vyučovaní	Casio emulátor
9.	18.1.2023	2 hodiny	chemická učebňa	Mentimeter	Využitie aplikácie na hodinách chémie
10.	25.1.2023	2 hodiny	chemická učebňa	Digitálne technológie a zásahy do vyučovania	Počítače ako ďalšia vlna technológií v triede

2. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Eva Karlubíková
3. Dátum	11.9.2022
4. Podpis	
5. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Eva Karlubíková
6. Dátum	11.9.2022
7. Podpis	

## **Pokyny k vyplneniu Plánu práce/pracovných činností pedagogického klubu:**

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – riadok bude vyplnený v zmysle výzvy
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy o NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy o NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“)- uvedie sa názov klubu
7. V riadku Počet členov pedagogického klubu - uvedie sa počet členov klubu (min.3 a max.10)
8. V riadku Školský polrok - výber z dvoch možností: vyplní sa za každý polrok zvlášť
  - september RRRR – január RRRR
  - február RRRR – jún RRRR
9. V riadku Opis/zameranie a zdôvodnenie činností klubu – vychádza zo zmluvy o NFP – predmetu podpory
10. V riadku Rámcový program a termíny a dĺžka trvania jednotlivých stretnutí – uvedie sa konkrétny program/hlavné témy na jednotlivé plánované stretnutia v danom školskom polroku; termín realizácie zasadnutí klubu a ich trvanie. Klub sa stretáva maximálne dvakrát mesačne. Dĺžka jedného stretnutia klubu je max. 3 hodiny.
11. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá plán práce klubu vypracovala
12. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania plánu práce klubu
13. V riadku Podpis – osoba, ktorá plán práce klubu vypracovala sa vlastnoručne podpíše
14. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá plán práce klubu schválila (/koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia plánu práce klubu
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá plán práce klubu schválila sa vlastnoručne podpíše.